



KOMUNIKACJA MIEJSKA ŁOMIANKI Sp. z o.o.

„Komunikacja Miejska Łomianki” Sp. z o.o.

05-092 Łomianki, Kielpin ul. Rolnicza 248,
tel. (22) 751-33-79, (22) 751-21-75

Kielpin dnia 07 lipca 2017 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT . (Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia)

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO;

Komunikacja Miejska Łomianki Spółka z o.o.

05-092 Łomianki, Kielpin, ul. Rolnicza 248

NIP 118-07-46-143, REGON 012271362, kapitał zakładowy 11098500 zł.

Tel. 22-751-33-79, 22-751-21-75, fax. 22-751-33-79 wew. 25,

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu:

Ustalenie wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na rok 2018.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA;

- 1) Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany albo odwołania niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
- 4) Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (podstawa prawna art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych t.jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.). W związku z tym informacje o wyniku postępowania będą dostępne dla składających ofertę tylko na ich wniosek, a od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
- 5) Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem ich odrzucenia.
- 6) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA;

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zweryfikowanie ustalonej wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w świetle uregulowań Rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz

uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) Nr 1191/69 i (EWG) Nr 1107/70, jaką powinien zapłacić organizator transportu publicznego tj. Gmina Łomianki na rzecz operatora tj. Komunikacji Miejskiej Łomianki Sp. z o.o.

3.2. W ramach zamówienia wyłoniony Doradca ma wykonać:

- 1) Wyliczenie stawki rekompensaty z tytułu świadczenia usług w publicznym transporcie zbiorowym (komunikacja miejska) na rok 2018. Rekompensata ma być wypłacana przez Gminę Łomianki na rzecz „Komunikacji Miejskiej Łomianki” Sp. z o.o., będącej operatorem wewnętrznym Gminy Łomianki. Analiza rekompensaty musi być nakierowana na przeprowadzenie badania w świetle dopuszczalności pomocy publicznej, ze wskazaniem, czy Operator nie otrzymuje wynagrodzenia (rekompensaty) mogącego zostać uznaną za niedopuszczalną pomoc publiczną.
- 2) Ustalenie maksymalnej dopuszczalnej kwoty rekompensaty w tym maksymalnej stawki odpłatności za wozokilometr i odniesieniu ich do wartości planowanych i otrzymanych przez Zamawiającego.
- 3) Analizę wyniku finansowego netto w celu zbadania czy wartość rekompensaty przekazanej przez Organizatora na finansowanie usług przewozowych odpowiada uzasadnionym kosztom poniesionym w związku ze świadczeniem tych usług powiększonym o rozsądny zysk, pomniejszonym o wszystkie dodatnie wpływy finansowe wygenerowane podczas wypełniania umowy.
- 4) Opracowanie winno być przygotowane w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej np. na płycie CD.
- 5) Doradca zobowiązany jest do referowania w razie potrzeby wykonanego opracowania przed organami nadrzędnymi nad Zamawiającym.

3.3. Przy obliczaniu stawki rekompensaty Doradca ma uwzględnić obowiązującą umowę wieloletnią na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego dla Gminy Łomianki w okresie 2016 – 2024.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I SPOSÓB ZAPŁATY;

4.1. Termin wykonania opracowania – **do 31 sierpnia 2017.**

4.2. Zapłata nastąpi na rachunek Wykonawcy – po wykonaniu usługi, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

- 5.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wzór stanowi Załącznik **nr 2** do niniejszej SIWZ.
- 5.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5.3. Wykaz wykonanych należycie usług, polegających na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 opracowań doradczych na potrzeby zawarcia umowy wieloletniej w publicznym transporcie zbiorowym, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające że usługi zostały wykonane należycie, np. referencje, poświadczenia.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM;

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT;

- 7.1. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany: formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 7.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
- 7.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.
- 7.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.5. Osoby do kontaktu –
Bogdan Marcińczyk – prezes, mail: bogdanmarcinczyk@kmlomianki.info, Tel. 22-751-33-79 wew.20
Nowicki Piotr - dyrektor techniczny, mail: techniczny@kmlomianki.info Tel 22-751-33-79 wew.26

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT;

- 8.1. Termin składania ofert upływa dnia **17 lipca 2017 r. do godz. 10:00.**
- 8.2. Oferty należy przesłać/składać w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności na adres Zamawiającego: Komunikacja Miejska Łomianki Spółka z o.o., 05-092 Łomianki, Kiełpin, ul. Rolnicza 248 pok. nr 2.
- 8.3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy, prześle protokół z otwarcia ofert.

9. OPIS KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT;

Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i wagami: **Cena 100%**

10. ZAŁĄCZNIKI DO POSTĘPOWANIA

- 10.1. Formularz oferty – załącznik. nr 1.
- 10.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- 10.3. Wykaz należycie wykonanych usług – załącznik nr 3.
- 10.4. Wzór umowy - załącznik nr 4.

*Prezes Zarządu
Bogdan Marcińczyk*

Formularz oferty

.....
(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Forma organizacyjno prawna:

.....

NIP:; REGON:.....

Nr telefonu; Nr telefaxu

e-mail

Składając ofertę w postępowaniu na:

Ustalenie wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na rok 2018.

Za kwotę netto:

Kwota brutto:(słownie)

1. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowana cena zawiera wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ – tj. 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
4. **OŚWIADCZAMY**, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....

(pieczęć firmowa)

Składając ofertę w postępowaniu:

Ustalenie wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na rok 2018.

oświadczam/my, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam/my, że przystępując do postępowania na udzielenie zamówienia nie złożono wniosku o ogłoszenie upadłości ani nie ogłoszono upadłości.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

.....
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH
3 LAT USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu:

**Ustalenie wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług
publicznego transportu zbiorowego na rok 2018.**

oświadczam, że wykonaliśmy nw. usługi:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana
1.			
2.			

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające że usługi zostały wykonane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

.....data.....,

.....
(podpis osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

WZÓR - UMOWY

zawarta w Łomiankach, w dniur. pomiędzy:

Komunikacją Miejską Łomianki Sp. z o.o. z siedzibą w Kielpinie ul Rolnicza 248, 05-092 Łomianki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000099681, zwaną w treści umowy „Zleceniodawcą”, NIP 118-07-46-143, reprezentowanym przez:
Prezesa Zarządu - Bogdana Marcińczyka

a

.....
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Doradcą”,
NIP, reprezentowanym
przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko), działającym
pod firmą z siedzibą
w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym w treści umowy
„Doradcą”, NIP, regon.....

§ 1.**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

Ustalenie wysokości stawki rekompensaty kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w świetle uregulowań Rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23.10.2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (EWG) Nr 1191/69 i (EWG) Nr 1107/70, jaką powinien zapłacić organizator transportu publicznego tj. Gmina Łomianki na rzecz operatora tj. Komunikacji Miejskiej Łomianki Sp. z o.o.

2. W ramach zamówienia wyłoniony Doradca ma wykonać:

- 1) Wyliczenie stawki rekompensaty z tytułu świadczenia usług w publicznym transporcie zbiorowym (komunikacja miejska) na rok 2018. Rekompensata ma być wypłacana przez Gminę Łomianki na rzecz „Komunikacji Miejskiej Łomianki” Sp. z o.o., będącej operatorem wewnętrznym Gminy Łomianki. Analiza rekompensaty musi być nakierowana na przeprowadzenie badania w świetle dopuszczalności pomocy publicznej, ze wskazaniem, czy Operator nie otrzymuje wynagrodzenia (rekompensaty) mogącego zostać uznaną za niedopuszczalną pomoc publiczną.
- 2) Ustalenie maksymalnej dopuszczalnej kwoty rekompensaty w tym maksymalnej stawki odpłatności za wozokilometr i odniesieniu ich do wartości planowanych i otrzymanych przez Zamawiającego.

- 3) Analizę wyniku finansowego netto w celu zbadania czy wartość rekompensaty przekazanej przez Organizatora na finansowanie usług przewozowych odpowiada uzasadnionym kosztom poniesionym w związku ze świadczeniem tych usług powiększonym o rozsądny zysk, pomniejszonym o wszystkie dodatnie wpływy finansowe wygenerowane podczas wypełniania umowy.
 - 4) Opracowanie winno być przygotowane w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej np. na płycie CD.
 - 5) Doradca zobowiązany jest do referowania w razie potrzeby wykonanego opracowania przed organami nadrzędnymi nad Zamawiającym.
3. Przy obliczaniu stawki rekompensaty Doradca ma uwzględnić obowiązującą umowę wieloletnią na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego dla Gminy Łomianki w okresie 2016 – 2024.

§ 2.

1. Strony ustalają, iż osobami do kontaktu w sprawach merytorycznych będą:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy:
 - a) Bogdan Marcińczyk tel. 22 751-33-79 wew. 20
e-mail: bogdanmarcinczyk@kmlomianki.info;
 - b) Nowicki Piotr tel. 22751-33-79 wew.26,
e-mail: techniczny@kmlomianki.info;
 - c) Maria Jankowska-Bujnowska tel. 22-751-33-79 wew. 24
e-mail: księgowość@kmlomianki.info;
 - d) i inne upoważnione osoby.
 - 2) ze strony Doradcy:
 - a) imię i nazwisko, tel., e –mail:
 - b) i inne upoważnione osoby.

§ 3.

1. Opracowanie określone w §1 zostanie dostarczone Zleceniodawcy w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej osób wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 14 dni od przekazania Doradcy wszelkich danych i informacji koniecznych do przygotowania zleconych prac, co oznacza, że rozpoczęcie biegu danego terminu będzie uwarunkowane przesłaniem stosownych materiałów, o które wnioskować będzie Doradca z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Doradca zobowiązany jest wskazać Zleceniodawcy dokumenty i informacje niezbędne do wykonania umowy, o których mowa w § 1, najpóźniej w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku nie wykonania przez Doradcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim obowiązek Zleceniodawcy przekazania Doradcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do wykonania umowy uważa się za wykonany.
3. Zleceniodawca ma prawo wezwać Doradcę, w ciągu 5 dni od daty przekazania opracowania określonego w § 1, do poprawy, uzupełnienia, zmiany przekazanego materiału albo odmówić przyjęcia dzieła, jednocześnie wskazując zakres uzupełnień lub zmian w zakresie objętym niniejszą umową.
4. Wersja drukowana opracowania określonego w §1 zostanie przekazana w ciągu 3 dni w 4 egz. na adres Zamawiającego po pisemnym zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę przesłanej wersji elektronicznej, przy czym pisemna akceptacja rozumiana jest jako forma: drukowana przesłana listownie, informacja przesłana faksem lub informacja przesłana pocztą elektroniczną.

5. Niezgłoszenie uwag do opracowania (określonego w § 1) przekazanego w wersji elektronicznej, o której mowa w § 3 ust. 1 w terminie 7 dni od doręczenia oznacza, iż Zleceniodawca przyjął opracowany wniosek będący przedmiotem niniejszej umowy bez zastrzeżeń. Potwierdzenie wykonania prac i ich odbioru przez Zleceniodawcę zostaje dokonane poprzez podpisanie protokołu odbioru, który sporządza Doradca i przesyła Zleceniobiorcy w wersji elektronicznej.
6. Doradca zobowiązuje się wykonać umowę, tj. dostarczyć Zleceniodawcy ostateczną drukowaną wersję opracowania, **w terminie do 31 sierpnia 2017r.**
7. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć Doradcy wszelkie dostępne dokumenty i informacje finansowe, handlowe i księgowo, które są konieczne do realizacji niniejszej umowy, a Doradca wykorzysta je bez ich weryfikacji pod kątem ich prawidłowości.

§ 4.

Strony uzgadniają, że za prace określone w § 1.

1. będzie przysługiwać Doradcy wynagrodzenie w wysokości netto PLN, brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie Doradcy zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki obowiązującej w momencie wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po wykonaniu przez Doradcę przedmiotu umowy i podpisaniu przez Zleceniodawcę protokołu odbioru, w ciągu 14 dni od doręczenia faktury VAT do Zleceniodawcy na rachunek bankowy Doradcy wskazany na fakturze VAT.

§ 5.

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo udzielania Doradcy instrukcji, a w szczególności domagania się od niego zmian lub uzupełnień w trakcie wykonywanej pracy, stosownie do przyjętego zakresu pracy. Instrukcje Zleceniodawcy wiążą Doradcę tylko o tyle, o ile są zgodne z prawem, dobrymi obyczajami w obrocie i zasadami etyki zawodowej Doradcy oraz, jeśli są poprawne metodologicznie, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do pełnego współdziałania przy wykonaniu zlecenia, a w tym do zapewnienia Doradcy niezwłocznego dostępu do dokumentów i danych źródłowych, jakie okażą się niezbędne do realizacji niniejszej umowy; w szczególności Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić posiadane informacje i dane źródłowe dotyczące przedmiotu niniejszej umowy oraz informacje dotyczące jego zamierzeń w tym obszarze.
3. W przypadku uzyskania od Zleceniodawcy instrukcji i informacji niewłaściwych lub niepoprawnych metodologicznie Doradca powiadomi o tym Zleceniodawcę na piśmie, oraz wskaże jak je zmienić, aby były opracowane właściwie. Jeżeli Zleceniodawca nie zastosuje się do takich wskazań Doradcy, to Doradca nie odpowiada za skutki dostosowania wykonywanej pracy do niewłaściwych lub niepoprawnych metodologicznie wymagań i instrukcji Zleceniodawcy, w szczególności Doradca nie odpowiada za skutki udzielenia mu przez Zleceniodawcę informacji lub instrukcji niepełnych lub niezgodnych ze stanem faktycznym.
4. Doradca nie będzie ponosił odpowiedzialności prawnej za skutki udostępnienia przez Zleceniodawcę rezultatów prac objętych niniejszą umową lub za skutki pozostające w związku z tym udostępnieniem niezgodnie z celami umowy.

§ 6.

Wszelkie informacje dostarczone przez Zleceniodawcę, bądź osoby fizyczne lub prawne działające w imieniu Zleceniodawcy stanowią informacje poufne i Doradca zobowiązuje się do zachowania ich w ścisłej tajemnicy.

§ 7.

1. Doradca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu umowy, tj. względem terminu wskazanego w § 3 ust. 6, w wysokości 0,5% wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za naruszenie obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w §6, w wysokości 50% wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 1
2. Za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron przysługuje drugiej stronie kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9.

Ewentualne spory między stronami, powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy, rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 10.

W sprawach nie objętych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i wchodzi w życie w dniu podpisania.

Zleceniodawca

Doradca